

2018-2020 年淮南市
节水型企业创建指导说明

目 录

1、淮南市创建国家节水型城市实施方案的通知.....	1
2、 《节水型企业创建考核标准》	17
3、 节水型企业创建申报程序.....	20
4、 节水型企业创建申报表.....	21
5、 节水型企业考评报告书（参考）	22
6、 节水型企业申报书（参考）	30

2、《节水型企业创建考核标准》

一、定量考核指标							
序号	考核内容	考核计算方法	考核标准	标准水平	标准分	自查分	实得分
1	工业用水重复利用率达到同行先进水平	查资料:工业用水重复利用率=工业用水重复用量/工业取水量+工业重复利用水量	工业重复利用率≥建设部创建节水型企业工业用水重复利用率标准水平,每低于1%扣2分,直至扣完。	见工业用水重复利用率标准水平	16		
2	间接冷却水循环率	查资料:间接冷却水循环率=(间接冷却水循环量/间接冷却水量取水量+间接冷却水循环量)=100%	≥95%计10分,否则实际循环率×10分计分。	95%	10		
3	万元产值取水量递减率	查资料:万元产值取水量递减率=(上年万元产值取水量-当年万元产值取水量)/上年万元产值取水量	≥5%计4分,否则以递减率/5%×4计分。	5%	4		
4	水表计量率:一、二、三级水表计量率指厂、车间、班组(工段、设备)水表计量率	查资料:二级表计量率=(二级表水量之和/一级表水量)×100% 三级表计量率=(三级表水量之和/二级表水量)×100%	一、二级表不达标不得分,若一、二级达标三级表<85%,分别以三级计量率×4计分	一级表100% 二级表≥90% 三级表≥85%	4		
5	居民生活用水户表率	查资料:居民生活用水表率=(居民生活用水户已装水表数/居民生活用水户应装水表数)×100%	≥98%以上计4分,≥95%≤98%以表率×4计分。	98%	4		
6	企业用水设施损失率(包括自备供水)	查资料:企业用水设施损失率=(供水总量-有效供水量)/供水总量×100%	≤2%以上计4分,若高于1%扣分1分。	2%	4		
7	卫生洁具设备漏水率	查资料:卫生洁具设备漏水率=检查卫生洁具设备漏水件数/检查卫生洁具设备总件数×100%	≤2%以上计4分,若高于1%扣分1分。	2%	4		
8	锅炉冷凝水回收率	查资料:锅炉冷凝水回收率=年蒸汽冷凝水回收量/年蒸汽发气量×100%	≥60%以上计4分,每低于1%扣1分。	60%	4		

二、基础管理考核指标						
序号	考核内容	考核方法	考核标准	标准分	自查分	实得分
9	主要领导负责节水工作建立办公会议制度	查看有关文件及会议记录	有主管领导负责，有会议记录各得4分	4		
10	有节水主管部门和专职（兼职）节水管理人员	检查企业上级主管部门文件	符合要求得4分	4		
11	有健全的节水管理网络和明确的岗位责任制	查阅文件、网络图和工作记录	管理网络健全和责任明确得4分	4		
12	有计划用水和节约用水的具体管理制度	查阅有关的节水管理制度和文件	有正式文件颁发的规定和办法各得4分	4		
13	原始记录和统计台账完整规范按时完成统计报表并进行分析	查阅有关资料，核实数据	两项符合要求得4分 一项符合要求得2分	4		
14	用水情况清楚定期巡回检查问题及时解决	查看巡回检查记录和落实情况	符合要求得2分	2		
15	按规定周期进行水平衡测试	查阅水平衡测报告书及有关文件	按规定测试报告书正确有整改计划格得4分	4		
16	有近期完整的管网图	查阅图纸和查看现场	管网图完整清晰得2分	2		
17	实行定额管理，节奖超罚	查看定额管理节奖超罚文件和资料	定额管理和节奖超罚各得2分	4		
18	制定完成节水十年计划	查阅资料 and 文件	有节水规划得分2分	2		
19	经常性开展节水宣传教育	查看资料询问职工节水意识	经常开展节水宣传活动得2分	2		
20	有健全的水计量管理制度	查阅有关文件	制度健全的2分	2		
21	有完整的近期计量网络图	查看计量网络图和资料	有网络图无近期的扣2分	2		
22	完成市用水计划和年度节水计划情况	查阅有关资料	完成节水指标和年度计划各得2分	4		
23	用水设备管理具有定期检修制	查阅有关资料，查看现场	有定期检修制度得2分	2		
24	已投入使用的节水设备正常运行	查阅有关文件 现场检查运行情况	管理好、正常运行各得2分	4		
自查得分：		一、定量考核指标		50		
		二、基础管理考核指标		50		

说明：对有缺项的企业，可按其余项目达标情况进行折算。

公式：折算后总得分=[其余项目得分/（100-缺项的分值）]x100。

自查得分=折算后总得分。

注*：国家建设部创建节水型企业工业用水重复利用率标准水平(Ei)

行业名称	标准 (%)	行业名称	标准 (%)
发电	80	纺织酿造制药轻型机械炼油开采	50
无机化工金属炼焦	70	印染混凝土木材水泥制品构件加工	45
有机化工石油化工化学制药	65	电气玻璃器具职责陶瓷磨料制造	45
橡胶塑料金属加工化工原料加工玻璃陶瓷油脂化工	60	电子仪器教学用品日用小百货制造	35
众兴机械运输机械水泥机械电气	55	食品皮革农村产品加工社会福利	25

解释：

- 1、本提纲所提供的企业是指生产型工业和经营性企业。
- 2、因水平衡测试工作是帮助企业掌握用水现状、分析用水合理性、制定用水定额、检测损漏的基础手段，也是“考核标准”中要求做的项目，因此创建“节水型企业”应先委托有相应资质的单位做好此工作。
- 3、节水型企业考核评分项目分为定量考核指标和基础管理考核指标。考核表总分为 100 分，企业定量考核指标要求总分 50 分，基础管理考核要求总分 50 分，总得分 90 分以上的可评为节水型企业。

3、节水型企业创建申报程序

一、凡主城区内企业均可申报市级节水型企业。

二、市级节水型企业的评定与考核工作由市城市节水管理办公室组织实施。

三、参加市级节水型企业申报、考核的企业应按要求填写有关材料及表格，一式两份，报市节水办进行评审。

四、市节水型企业整理申报材料报送至市节水办。

五、节水管理先进企业进行考核，程序如下：

（一）听取申报企业主管部门负责同志的汇报。

（二）查阅申报企业节水的数据文件及图片。

（三）现场查看申报企业的节水设施。

（四）提出评审结果，按《淮南市节水型企业考核评分标准》考核，对不达标的提出整改意见。

六、经初步考核后的企业，总分达 90 分以上的推荐为“省级节水型企业”的评选。

4、节水型企业创建申报表

节水型企业申报表

申报单位：_____（盖章）

企业名称			
企业地址			
企业人数		节水管理部门	
法人代表		联系方式	
节水管理负责人		联系方式	
主要业务活动		水源类型	
上一年营业收入	(万元)	上一年取水量	(m ³)
主管部门 推荐意见	(盖章) 年 月 日		
区级 初审意见	(盖章) 年 月 日		
市级 审核意见	(盖章) 年 月 日		
省级 审核意见	(盖章) 年 月 日		

5、节水型企业考评报告书（参考）

节水型企业考评报告书

申报企业名称：_____（盖章）

申报时间：_____

淮南市创建国家节水型城市工作指挥部办公室

报告书填写注意事项

- 1、须用计算机填写。
- 2、情况具体、真实，数据计算准确。
- 3、另附材料用纸应于报告书规格相同。

一、简况：

企业名称		申报时间	
地 址		负 责 人	
主管部门			
推荐部门			
联 系 人		职 务	
		电 话	

二、自查情况：（数据均为一个年度，请注明具体日期）

<p>（一）自查总结材料附后。</p> <p>（二）自查主要指标：（考核期 年 月至 年 月）。</p> <p>1、工业用水重复利用率为 %，得 分。</p> <p>其中：新水量为 万立方米；</p> <p>重复用水总量为 万立方米。</p> <p>含以下用水部分及水量：（单位：万立方米）</p> <p>（1） ，新水量 ，总水量 ；</p> <p>（2） ，新水量 ，总水量 ；</p> <p>（3） ，新水量 ，总水量 。</p> <p>2、间接冷却水循环率为 %，得 分。</p> <p>其中：冷却用新水量为 万立方米；</p> <p>冷却用水总量为 万立方米。</p> <p>含以下用水部分的新水量和总水量：（单位：万立方米）</p> <p>（1） ，新水量 ，循环水总量 ；</p> <p>（2） ，新水量 ，循环水总量 ；</p>

(3)	，新水量	，循环水总量	；
(4)	，新水量	，循环水总量	；
(5)	，新水量	，循环水总量	。
3、	万元产值取水量递减率为	%，得	分。
	其中： 上年万元产值取水量为	立方米/万元；	
	当年万元产值取水量为	立方米/万元。	
4、	水表计量率为	一级表	%，得 分。
		二级表	%；
		三级表	%。
	其中： 一级表水量之和	万立方米(共 块表)；	
	二级表水量之和	万立方米(共 块表)。	
	三级表水量之和	万立方米(共 块表)。	
	有三级表的二级表水量之和	万立方米。	
5、	居民生活用水户表率为	%，得	分。
	其中： 居民生活用水户应装水表数为	块；	
	居民生活用水户已装水表数为	块。	
6、	企业用水设施水量损失率(包括自备井)为	%，得	分。
	其中： 企业供水总量为	万立方米；	
	企业有效供水量为	万立方米。	
7、	卫生洁具设备漏水率为	%，得	分。
	检查日期：		
	检查器具设备总数	件，其中漏水件数	件。

8、锅炉冷凝水回收率为	%，得	分。
年蒸汽可回收量	万立方米，已回收量	万立方米。
9、主管领导负责节水工作建立办公会议制度	有、无	得 分。
10、有节水主管部门和专职(兼职)节水管理人员	有、无	得 分。
11、有健全的节水管理网络和明确的岗位责任制	有、无	得 分。
12、有计划用水和节约用水的具体管理制度	有、无	得 分。
13、原始记录和统计台帐完整规范	有、无	得 分。
按时完成统计报表并进行分析	有、无	得 分。
14、用水情况清楚定期巡回检查问题及时解决	有、无	得 分。
15、按规定进行水平衡测试	有、无	得 分。
16、有近期完整的管网图	有、无	得 分。
17、实行指标分解或定额管理，节奖超罚	有、无	得 分。
18、制定完成节水规划	有、无	得 分。
19、经常性开展节水宣传教育	有、无	得 分。
20、有计量管理制度	有、无	得 分。
21、有完善的近期计量网络图	有、无	得 分。
22、完成节水指标和年度节水计划	得	分。
年计划量	万立方米；	
实 用 量	万立方米；	
计划节水	万立方米；	
实际节水	万立方米。	
23、用水设备管道器具有定期检修制度	有、无	得 分。

24、已使用的节水设备管理好运行正常 有、无 得 分。					
自查应得分		实得分		折算后得分	
自检负责人：			自检日期：		

三、企业节水工作主要指标计算依据（附公式）

- 1、工业用水复用率：
 - 2、间接冷却水循环率：
 - 3、万元产值取水递减率：
 - 4、水表计量率：
 - 5、居民生活用水户装表率：
 - 6、企业用水设施损失率：
 - 7、卫生洁具设备漏水率：
 - 8、锅炉冷凝水回收率：
-

四、企业自查总结

五、推荐意见：

行业主管部门推荐意见：

淮南市创建国家节水型城市工作指挥部办公室

(盖章)

年 月 日

六、初审：

初审意见：

淮南市城乡建设委员会 (盖章)

淮南市创建国家节水型城市工作指挥部办公室

(盖章)

年 月 日

七、验收：

验收意见：

验收组负责人： (盖章)

年 月 日

八、批复：

批复意见：

安徽省住房和城乡建设厅

年 月 日

6、节水型企业申报书（参考）

节水型企业申报书

申报企业名称：

申报日期： 年 月 日

目 录

一、节水型企业申报表.....	1
二、创建节水型企业小组名单.....	1
三、创建节水型企业工作总结.....	1
四、节水型企业考评标准自评分结果表.....	1
五、节水型企业考核标准自评得分逐项说明.....	1
1 定量考核指标自评逐项说明.....	1
2 基础管理考核指标自评逐项说明.....	1

一、节水型企业申报表

申报单位：_____（盖章）

企业名称			
企业地址			
企业人数		节水管理部门	
法人代表		联系方式	
节水管理负责人		联系方式	
主要业务活动		水源类型	
上一年营业收入	(万元)	上一年取水量	(m ³)
主管部门 推荐意见	(盖章) 年 月 日		
区级 初审意见	(盖章) 年 月 日		
市级 审核意见	(盖章) 年 月 日		
省级 审核意见	(盖章) 年 月 日		

二、创建节水型企业小组名单

一、节水型企业领导小组：

组长：

副组长：

成 员：

二、节水型企业工作小组：

组长：

成员：

三、创建节水型企业工作总结

工作总结内容应包含：

1、企业概况：要有地址、企业性质、厂区总建筑规模、占地面积、绿化面积、员工人数，企业使用水源情况（包括自来水、地表水、地下水、再生水等），近三年每年的年用水量情况，人员数量情况，生产的产品名称、年产量、生产工艺流程及介绍说明，近三年的产品产量及营业额数据。

2、节水工作采取的具体措施

3、取得的节水成效

4、存在问题及改进措施

四、节水型企业考评标准自评分结果表

《节水型企业考核标准》自评表

一、定量考核指标							
序号	考核内容	考核计算方法	考核标准	标准水平	标准分	自查分	实得分
1	工业用水重复利用率达到同行先进水平	查资料:工业用水重复利用率=工业用水重复用量/工业取水量+工业重复利用水量	工业重复利用率≥建设部创建节水型企业工业用水重复利用率标准水平,每低于1%扣2分,直至扣完。	见工业用水重复利用率标准水平	16		
2	间接冷却水循环率	查资料:间接冷却水循环率=(间接冷却水循环量/间接冷却水量取水量+间接冷却水循环量)=100%	≥95%计10分,否则实际循环率×10分计分。	95%	10		
3	万元产值取水量递减率	查资料:万元产值取水量递减率=(上年万元产值取水量-当年万元产值取水量)/上年万元产值取水量	≥5%计4分,否则以递减率/5%×4计分。	5%	4		
4	水表计量率:一、二、三级水表计量率指厂、车间、班组(工段、设备)水表计量率	查资料:二级表计量率=(二级表水量之和/一级表水量)×100% 三级表计量率=(三级表水量之和/二级表水量)×100%	一、二级表不达标不得分,若一、二级达标三级表<85%,分别以三级计量率×4或×5计分	一级表100% 二级表≥90% 三级表≥85%	4		
5	居民生活用水户表率	查资料:居民生活用水表率=(居民生活用水户已装水表数/居民生活用水户应装水表数)×100%	≥98%以上计4分或5分,≥95%≤98%分别以表率×2或×2.5计分。	98%	4		
6	企业用水设施损失率(包括自备供水)	查资料:企业用水设施损失率=(供水总量-有效供水量)/供水总量×100%	≤2%以上计4分或10分,若每高于1%扣分1分。	2%	4		
7	卫生洁具设备漏水率	查资料:卫生洁具设备漏水率=检查卫生洁具设备漏水件数/检查卫生洁具设备总件数×100%	≤2%以上计4分或10分,若每高于1%扣分1分。	2%	4		
8	锅炉冷凝水回收率	查资料:锅炉冷凝水回收率=年蒸汽冷凝水回收量/年蒸汽发气量×100%	≥60%以上计4分或10分,每低于1%扣1分。	60%	4		

二、基础管理考核指标						
序号	考核内容	考核方法	考核标准	标准分	自查分	实得分
9	主要领导负责节水工作建立办公会议制度	查看有关文件及会议记录	有主管领导负责，有会议记录各得2分	4		
10	有节水主管部门和专职（兼职）节水管理人员	检查企业上级主管部门文件	符合要求得4分	4		
11	有健全的节水管理网络和明确的岗位责任制	查阅文件、网络图和工作记录	管理网络健全和责任明确得4分	4		
12	有计划用水和节约用水的具体管理制度	查阅有关的节水管理制度和文件	有正式文件颁发的规定和办法各得2分	4		
13	原始记录和统计台账完整规范按时完成统计报表并进行分析	查阅有关资料，核实数据	两项符合要求得4分 一项符合要求得2分	4		
14	用水情况清楚定期巡回检查问题及时解决	查看巡回检查记录和落实情况	符合要求得2分或4分	2		
15	按规定周期进行水平衡测试	查阅水平衡测报告书及有关文件	按规定测试报告书正确有整改计划格得2分	4		
16	有近期完整的管网图	查阅图纸和查看现场	管网图完整清晰得2分或4分	2		
17	实行定额管理，节奖超罚	查看定额管理节奖超罚文件和资料	定额管理和节奖超罚各得2分	4		
18	制定完成节水十年计划	查阅资料 and 文件	有节水规划得分2分	2		
19	经常性开展节水宣传教育	查看资料询问职工节水意识	经常开展节水宣传活动得2分	2		
20	有健全的水计量管理制度	查阅有关文件	制度健全的2分或4分	2		
21	有完整的近期计量网络图	查看计量网络图和资料	有网络图无近期的扣1分或2分	2		
22	完成市用水计划和年度节水计划情况	查阅有关资料	完成节水指标和年度计划各得2分	4		
23	用水设备管理具有定期检修制	查阅有关资料，查看现场	有定期检修制度得2分或4分	2		
24	已投入使用的节水设备正常运行	查阅有关文件 现场检查运行情况	管理好、正常运行各得2分	4		
自查得分：		一、定量考核指标		50		
		二、基础管理考核指标		50		

说明：对有缺项的企业，可按其余项目达标情况进行折算。

公式：折算后总得分=[其余项目得分/（100-缺项的分值）]x100。

自查得分=折算后总得分。

注*: 国家建设部创建节水型企业工业用水重复利用率标准水平(Ei)

行业名称	标准 (%)	行业名称	标准 (%)
发电	80	纺织酿造制药轻型机械炼油开采	50
无机化工金属炼焦	70	印染混凝土木材水泥制品构件加工	45
有机化工石油化工化学制药	65	电气玻璃器具职责陶瓷磨料制造	45
橡胶塑料金属加工化工原料加工玻璃陶瓷油脂化工	60	电子仪器教学用品日用小百货制造	35
众兴机械运输机械水泥机械电气	55	食品皮革农村产品加工社会福利	25

五、节水型企业考核标准自评得分逐项说明

1 定量考核指标自评逐项说明（标准分 50 分，自评得____分）

1.1 工业用水重复利用率达到同行业先进水平（标准分 16 分，自评得____分）

填写说明：指企业在生产过程中使用的重复利用水量和总用水量，按年统计用水量分别填在表中，计算出工业用水重复利用率的值，参考行业标准，对照“考核标准”自查得分。

考核标准：工业重复利用率 $\geq E_i$ （见 36 页 注*），每低于 1%扣 2 分，直至扣完。

年份	总取水量 1	重复利用水量 2	总用水量 3=1+2	重复利用率 4=(2÷3) 100%
2016 年				
2017 年				

例：我司的重复利用水为蒸汽冷凝回用水、间接冷却循环水、串联水、回用的工艺水、回用的中水等，水量分别是×××、×××。在 2016 年、2017 年的总用水量和重复利用水量情况如上表，根据公式计算可得，两年的重复利用率分别为×××%、×××%。均高于纺织业 50%（如：金属加工 60%、皮革加工 25%，企业需根据自身行业性质在 36 页的“国家建设部创建节水型企业工业用水重复利用率标准水平”的表格中找到对应的重复利用率标准）的重复利用率。

对照考评标准，自评得×××分。

附上企业年用水统计情况表。

名词解释：串联水：在确定的用水单元或系统，生产过程中产生的或使用后的水量，再用于另一单元或系统的水量。

回用的中水是指企业自建的污水处理站处理后回用的水量。

1.2 间接冷却水循环率（标准分 10 分，自评得____分）

填写说明：指企业具有冷却设备设施的间接冷却水的循环量及用水量，按年统计分别填入表中，将相关设备设施具体情况进行说明，并计算出间接冷却水循

环率的值，对照“考核标准”自查得分。

考核标准： $\geq 95\%$ 计 10 分，否则以实际循环率 $\times 10$ 计分。

年份	间接冷却水取水量 1	间接冷却水循环量 2	间接冷却水用水量 3=1+2	间接冷却水循环率 4= (2÷3) 100%
2016 年				
2017 年				

例：我司共有 1 台冷却塔，其水泵型号为 $\times\times\times$ ，运行时间为 a 小时，额定流量为 $b\text{ m}^3/\text{h}$ ，额定效率为 $c\%$ ，通过公式计算，间接冷却水循环量=水泵额定流量 \times 运行时间 \times 水泵额定效率 \times 折算系数= $a\times b\times c\%\times 0.7=\times\times\times\text{m}^3$ 。2016 年、2017 年的间接冷却水取用水量情况如上表，间接冷却水循环率分别为 $\times\times\times\%$ 、 $\times\times\times\%$ 。均高于 95%。

对照考评标准，自评得 $\times\times\times$ 分。

附上企业冷却塔的照片、水泵的铭牌照片。

1.3 万元产值取水量递减率（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：指企业接近三年统计，将相关数据分别填在表中，计算出万元产值取水量递减率的值，对照“考核标准”自查得分。[万元产值取水量递减率=（上年万元产值取水量-当年万元产值取水量） \div 上年万元产值取水量 $\geq 5\%$]

考核标准： $\geq 5\%$ 计 4 分，否则以递减率 $\div 5\%\times 4$ 计分。

年份	生产取水量 1	工业总产值 2	万元产值取水量 3=2÷1	递减率 士 (%)
2015 年				
2016 年				
2017 年				

例：我司近三年的生产取水量、工业总产值、万元产值取水量、万元产值取水量递减率情况如上表，2016 年、2017 年的万元产值取水量递减率分别为 $\times\times\times\%$ 、 $\times\times\times\%$ ，均高于 5%。

对照考评标准，自评得 $\times\times\times$ 分。

附上企业年用水统计情况、工业总产值统计情况。

1.4 水表计量率（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：

填写说明：指企业各级水表的用水量之和分别填入表中，计算出各级表的计量率，对照“考核标准”自查得分，要求说明各级水表计量情况。

考核标准：一、二级表不达标不得分。若一、二级表达标，三级表<85%，分别以三级表计量率×4 计分。

计算公式：

一级表计量率=100%

二级表计量率=（二级表水量之和/一级表水量之和）×100%≥90%

三级表计量率=（三级表水量之和/二级表水量之和）×100%≥85%

年份	一级表水量（吨）	二级表水量（吨）	三级表水量（吨）	一级表计量率（%）	二级表计量率（%）	三级表计量率（%）
2017年水平衡测试期间						

例：我司进行水平衡测试期间，一级水表共有×××块，一级表水量统计为 a 吨，一级表计量率为 100%；

二级水表共有×××块，二级表水量统计为 b 吨；根据公式计算：二级表计量率=（二级表水量之和/一级表水量之和）×100%=（b/a）×100%=×××%≥90%；

三级水表共有×××块，三级表水量统计为 c 吨；根据公式计算：三级表计量率=（二级表水量之和/一级表水量之和）×100%=（c/b）×100%=×××%≥90%。

对照考评标准，自评得×××分。

附上水平衡测试报告中的实测表抄表记录。

1.5 居民生活用水户表率（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：企业管辖区域内，有居民住户，其装水表情况填在表中，计算出居民生活用水户表率，对照“考评标准”自查得分，若无居民住户，此项属缺项，可将表格删除，不进行考评。

考核标准：居民生活用水户表率≥98%以上计 5 分，≥95%≤98%分别以户表率×2 计分。

年份	居民住户（户） 1	安装水表户（只） 2	居民生活用水户表率 3=（2÷1）×100%
2017 年			

例 1：我司管辖区域内共有 a 居民住户，共安装 b 块水表，根据公式计算：

居民生活用水户表率= $(\text{安装水表户}/\text{居民住户}) \times 100\% = (b/a) \times 100\% = \times\times\times\%$ 。

对照考评标准，自评得 $\times\times\times$ 分。

附上居民用统计情况表。

例 2：我司管辖区域内无居民住户，此项不进行考评。

1.6 企业用水设施损失率(包括自备供水)(标准分 4 分, 自评得__分)

填写说明：说明企业用水设备设施漏水具体情况，将有关年统计数据分别填在表中，计算出企业用水设施损失率，对照“考核标准”自查得分。

考核标准： $\leq 2\%$ 以上计 10 分，若每高于 1%，扣 1 分，直到扣完。

年份	全年供水总量 1	有效供水量 2	漏损水量 3=1-2	企业用水设施损失率 4= (3÷1) ×100%
2016 年				
2017 年				

例：我司的主要用水设施设备有：水龙头、蹲便器、 $\times\times\times$ 、 $\times\times\times$ 。2016 年、2017 年的用水设备设施漏水情况见上表，表中可以看出两年的用水设施损失率分别为 $\times\times\times\%$ 、 $\times\times\times\%$ 。

对照考评标准，自评得 $\times\times\times$ 分。

1.7 卫生洁具设备漏水率（标准分 4 分, 自评得__分）

填写说明：说明企业所有的卫生洁具设备漏水具体情况，并将有关统计数据分别填在表中，计算卫生洁具设备漏水率，对照“考核标准”自查得分。

考核标准： $\leq 2\%$ 以上计 10 分，若每高于 1%，扣 1 分，直到扣完。

年份	检查卫生洁具设备 总件数 1	检查卫生洁具设备 漏水数 2	卫生洁具设备漏水率 3= (2÷1) ×100%
2017 年			

例：我司 2017 年共有卫生洁具设备 a 件，其中漏水设备为 b 件，根据公式计算：卫生洁具设备漏水率= $(\text{检查卫生洁具设备漏水数}/\text{检查卫生洁具设备总件数}) \times 100\% = (b/a) \times 100\% = \times\times\times\%$ 。

对照考评标准，自评得 $\times\times\times$ 分。

附上水平衡测试报告中的“用水器具统计表”以及“用水器具漏失率、节水器具普及率”入户调查表。

“用水器具漏水率、节水器具普及率”入户调查表

调查人：

时间：

联系电话：

序号	企业名称	住 址	水龙头（件）			坐便器（件）			其它用水设施（件）		
			总数	节水器具数	漏水件数	总数	节水器具数	漏水件数	总数	节水器具数	漏水件数

用水器具总数_____件；

节水器具普及率=节水器具数/总用水器具数×100%=____%

≥90%计满分，每低一个百分点，扣2分，低于80%不得分；标准得分12分，

评分_____分

漏水件数_____件；

用水器具漏水率=漏水件数/总件数×100%=_____%。

≤5%计满分，每高1%扣2分，标准得分20分，评分_____分

1.8 锅炉冷凝水回收率（标准分4分，自评得__分）

填写说明：说明企业锅炉设备及锅炉冷凝水回收具体情况，并将有关统计数据分别填入表中，计算出锅炉冷凝水回收率，对照“考核标准”自查得分；若无锅炉设备，此项属缺项，可将表格删除，不进行考评。

考核标准：≥60%以上计10分，每低于1%，扣1分，直到扣完。

年份	锅炉产蒸汽量 1	蒸汽冷凝水回收量 2	锅炉冷凝水回收率 3=(2÷1) 100%
2016年			
2017年			

例1：我司共有×××台锅炉设备，2016年、2017年锅炉冷凝水的回收的具体情况见上表，表中可以看出两年的锅炉冷凝水回收率分别为×××%、×××%。

对照考评标准，自评得×××分。

附上锅炉的照片以及锅炉蒸汽冷凝水的相关数据统计表。

例 2：我司管辖区域内无居民住户，此项不进行考评。

2 基础管理考核指标自评逐项说明（标准分 50 分，自评得__分）

2.1 主管领导负责节水工作建立办公会议制度（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：1、要有节水管理组织，领导分工有人负责节水工作；

2、要有文件明确规定节水工作在什么会议上研究，多长时间开一次，形成制度；

3、要有节水工作会议记录。

考核标准：有主要领导负责和有会议记录各得 2 分。

例：为加强企业的节水管理组织领导，特成立了由×××为组长，×××、×××为副组长，×××、×××、×××等为成员的节水领导小组，带领企业全体职工开展节水的一系列活动。为推进节水工作的顺利开展，制定有节水工作会议制度，规定每月定期组织召开一次节水会议，总结上个月的节水工作，解决遇到的问题，提出下一步节水工作计划，如遇特殊情况，也可根据情况召开会议。节水工作会议安排有专人整理会议记录，并整理存档。

对照考评标准，自评得×××分。

附上成立节水领导小组的通知文件、节水工作会议制度、节水会议记录照片。

2.2 有节水主管部门和专（兼）职节水管理人员（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：1、要有明确的节水主管部门，在主管部门有节水管理人员。

2、要有节水工作记录。

考核标准：有主管部门、人员和有记录各得 2 分。

例：为加强节水日常管理，有×××部门为节水主管部门，主要负责企业的节水工作的开展与组织，节水主管部门设有×××等人员为专职节水管理人员，协助企业的各项节水工作。

对照考评标准，自评得×××分。

附上成立节水主管部门的通知文件、节水工作记录照片。

2.3 有健全的节水管理网络和明确的岗位责任制（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：有从企业领导一部门一车间一个人的健全节水管理网络图，各级管理人员责任明确，工作记录完整。

考核标准：管理网络健全、责任明确各得 2 分。

例：企业成立有由×××为组长，×××、×××为副组长，×××、×××、×××等为成员的节水领导小组，形成了一个由企业领导一部门一车间一个人的健全的节水管理网络图，各级管理人员责任明确，工作记录完整。

对照考评标准，自评得×××分。

附上节水管理网络图、各级管理人员的职责说明、节水工作岗位责任制度、日常节水工作记录照片。

2.4 有计划节水和节约用水的具体管理制度（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：按规定办理“三同时”（即新、改、扩建项目节约用水设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用）手续，有具体内部制度；有保证完成节水各项要求的具体办法并有实施记录。在基础管理指标中共涉及到 7 项管理制度，这一项是综合管理制度，可以在这项制度中包含 7 项制度的内容。

考核标准：有正式文件办法的规定和执行情况记录各得 2 分。

例：为规范节水工作的管理，企业制定有《节水工作会议制定》《节约用水管理制度》、《节约用水奖罚办法》、《用水设施、设备定期巡检制度》、《节水工作岗位责任制度》、《用水计量管理制度》、《用水定额管理制度》等一系列节水制度并将《节约用水管理制度》、《节水工作责任制度》挂墙。

对照考评标准，自评得×××分。

附上以上制度的文件内容以及制度的实施记录。

2.5 原始记录和统计台账完整规范，按时完成统计报表并进行分析（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：1、对台账和资料的要求，要建立统计台账，企业内部各类用水原始记录完整准确。

对报表和统计分析的要求，要及时完成有关各类水的统计表（如四率、定额、

节水调查等) 并进行统计分析, 对用水的变化情况找出原因, 起到指导加强节水管理的作用。

考核标准: 原始记录、统计台账完整规范得 2 分; 按时报表并进行分析得 2 分。

例: 企业将各类的用水相关的原始记录和资料整理成册, 统计台账完整规范。按时完成各类水的统计表并进行统计分析, 对用水统计表进行用水分析, 以加强节水管理的指导。

对照考评标准, 自评得×××分。

附上部分统计台账、统计表的照片。

2.6 用水情况清楚, 定期巡回检查问题及时解决 (标准分 2 分, 自评得__分)

填写说明: 有设备巡回检查和维修制度, 明确巡检人员, 定期对用水设施进行巡回检查, 并有检查记录。发现浪费水的设施及时维修, 有问题及时解决。

考核标准: 巡检维修制度认真执行, 问题及时解决各得 1 分。

例: 企业制定有用水设施设备巡检制度, 安排有专人对用水设施是被进行定期巡回检查, 并保有巡回检查记录。发现浪费水的设施及时维修, 有问题及时解决。

对照考评标准, 自评得×××分。

附上用水设施设备巡检制度、用水设施的检查记录。

2.7 按规定周期进行水平衡测试 (标准分 4 分, 自评得__分)

填写说明: 有近期合格的水平衡测试报告书, 报告书内有节水整改规划。无近期水平衡测试报告书的需要有能反映企业用水现状的管网图、计量图。

考核标准: 按规定测试报告书, 有整改计划逐步落实各得 2 分。

例: 企业于×××年×××月×××日开展了水平衡测试报告, 报告书内对企业提出了节水整改意见来提高企业的节水能力和节水效力。

对照考评标准, 自评得×××分。

附上水平衡测试报告封面及节水整改意见内容。

2.8 有近期完整的管网图 (标准分 2 分, 自评得__分)

填写说明: 管网图必须与企业管网现状吻合。

考核标准：管网图完整、清晰、符合要求得 2 分。

例：企业有近期完整的给排水管网图，管网图的分布于企业实际管网分布现状吻合。

对照考评标准，自评得×××分。

附上节水管网图。

2.9 实行定额管理：节奖超罚（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：1、有计划供水指标分解、用水定额管理的管水办法；

2、分解台账中要有个考核期的计划用水量、实际用水量，对于超过用水计划的要有一定的制约办法。

3、制定节奖超罚办法，并有相关的奖惩记录。

考核标准：定额管理或指标分解和实行节奖超罚各得 2 分。

例：企业依据市节水办下达的用水计划指标结合目前自身的节水实际情况，将计划供水指标分解到各楼层（或各部门），各楼层（各部门）依据下达的指标实行用水，每季度的指标分解按照计划用水量、实际用水量的形式统计成台账。企业建立有节水奖罚办法，对超过用水计划的楼层（或部门）进行一定量的处罚，对节水效益显著的楼层（或部门）或个人实行嘉奖，提高节水工作效率。

对照考评标准，自评得×××分。

附上供水指标分解台账内容、节水奖罚办法。

2.10 制定完成节水十年计划（标准分 2 分，自评得__分）

填写说明：各企业应制定内部节水规划，指导本企业现实与长远节水工作，并按规定逐步实施措施对用水设施、设备、器具的整改。

考核标准：符合要求得 2 分。

例：企业制定了节水十年规划，来增强企业全体人员节水、惜水、科学用水的意识，加大节水的硬件投入，优化节水工作的管理。

对照考评标准，自评得×××分。

附上节水十年规划内容。

2.11 经常性开展节水巡查教育（标准分 2 分，自评得__分）

填写说明：1、充分利用各种机会，采取多种形式大力宣传节约用水的重要意义。

- 2、企业显著位置和取用水处张贴节水宣传画，节水宣传标语等。
- 3、职工有较强的节水意识。
- 4、要有节水宣传档案资料。

考核标准：开展宣传活动、职工有节水意识各得 1 分。

例：企业充分利用“节水宣传周”“世界水日”等特殊日期，开展节水活动，大力宣传节约用水的重要意义。在企业显著位置和取用水处张贴有节水宣传画、节水宣传标语，提醒职工节约用水。通过节水宣传和节水活动，节水意识深入人心，职工节水意识不断加强。企业将各项节水宣传材料整理成档。

对照考评标准，自评得×××分。

附上节水活动的照片，节水宣传画、节水宣传标语照片。

2.12 有水计量管理制度（标准分 2 分，自评得__分）

填写说明：企业用水均按表计量，各级水表计量率达到标准。有查表、水表维修的具体管理制度、不准确的水表能及时维修更换，保证达到完好率标准。

考核标准：制度健全，管理严格，有原始记录得 2 分。

例：企业制定有用水计量管理制度，企业用水均按表计量，保证各级水表计量率达到标准。定期查表、定期检修水表，对走表不准确或读数不清楚或已损坏的水表及时维修更换，保证达到完好率标准。

对照考评标准，自评得×××分。

附上用水计量管理制度、定期检修水表制度、水表维修记录、水表计量率统计表。

2.13 有完整的近期计量网络图（标准分 2 分，自评得__分）

填写说明：计量网络图可以采用统计表或示意图的方式来表示。

考核标准：有网络图无近期的得分减半。

例：企业有近期完整的计量网络图，计量清晰准确。

对照考评标准，自评得×××分。

附上计量网络图。

2.14 完成节水指标和年度节水计划（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：完成市节水办下达的用水指标，不得出现无故超计划，年超计划用水在 3 次以内。完成企业自定的年度节水计划、技改任务。要有年度节水计划、

总结。

考核标准：完成节水指标和年度节水任务各得 2 分。

例：企业今年的用水总量为×××吨，我企业已完成今年节水办下达的×××吨水的用水指标。节水工作取得了一定成绩。

对照考评标准，自评得×××分。

附上企业的年度节水计划和节水总结。

2.15 用水设备器具有定期检修（标准分 2 分，自评得__分）

填写说明：有定期或利用大修对用水设备、管道、器具进行检修制度，有报修单、检修记录等。

考核标准：检修制度和检修记录各得 1 分。

例：为使企业的用水设备、器具正常运行，延长使用年限，提高节水效益，制定有用水设备、器具检修制度，安排有专人定期对用水设备、器具进行检修。

对照考评标准，自评得×××分。

附上用水设备、器具检修制度，检修记录。

2.16 已使用的节水设备，管理好运行正常（标准分 4 分，自评得__分）

填写说明：循环冷却水、工艺回用水、中水等节水设备、设施、器具应管理好，保证正常运行，不得无故停止使用。

考核标准：中水设施、冷却塔等设备管理好、运行正常得 4 分。其中一项管理不好，运行不正常扣 1 分；两项运行不正常扣 2 分；三项运行不正常不得分。

例：企业使用的冷却塔、中水设施等设备运行正常。

对照考评标准，自评得×××分。

附上大型用水设备的图片。

注意：

1、对照“考核标准”自查分 90 分以上的企业，先递交按本提纲整理的《创建节水型企业申报书》（装订成册，一式三份）和电子文档提出申请，报淮南市中心节水管理办公室（以下简称“市节水办”）。经初审同意后正式向市节水办递交《节水型企业考评报告书》（一式三份，加盖公章）。

2、节水型企业是指生产型的工业、盈利性企业。

3、因水平衡测试工作是帮助企业掌握用水现状、分析用水合理性、制定用水定额、检测损漏的基础手段，也是“考核标准”中要求做的项目，因此创建“节水型企业”应积极配合开展水平衡测试相关工作。

4、自查表的每条考核标准的自评回答都要有相应的文字说明、相片材料和现场实物证明；

5、上文每条考核标准的自评回答中填写的例子均只能作为参考，不可完全相同；

6、申报书中需要准备的材料都需要整理归档，方便后期现场考核检查；

7、申报书需要准备的材料大致可分为下列几类，根据考核标准的自评说明将照片或扫描件插入相应的位置。

节水型企业创建申报资料清单（参考）

（一）文书类：

- 1、成立节水型领导小组机构的通知文件；
- 2、设立节水主管部门的通知文件；
- 3、建立节水管理网络图的通知文件；

（二）制度类：

- 1、节水工作会议制度；
- 2、节约用水管理制度；
- 3、节水工作岗位责任制度；
- 4、用水计量管理制度；
- 5、用水设备、器具、管道定期巡检制度；
- 6、定额管理制度；
- 7、节约用水奖罚制度；

（三）原始记录类：

- 1、会议记录；
- 2、日常抄表记录；
- 3、器具、管道、设备维修记录；
- 4、器具、管道、设备巡检记录；
- 5、节水奖罚记录；

(四) 台账类:

- 1、用水计量台账;
- 2、指标分解台账;

(五) 图纸资料类:

- 1、水平衡测试报告书;
- 2、给排水管网图;
- 3、用水计量网络图;

(六) 计划方案类:

- 1、年度节水计划;
- 2、年度节水总结;

(七) 照片类:

- 1、节水宣传活动照片;
- 2、节水工作照片;
- 3、节水标识、标语照片;

节水型企业创建申报资料清单（参考）

- （一）文书类：
 - 1、成立节水型领导小组机构的通知文件；
 - 2、设立节水主管部门的通知文件；
 - 3、建立节水管理网络图的通知文件；
- （二）制度类：
 - 1、节水工作会议制度；
 - 2、节约用水管理制度；
 - 3、节水工作岗位责任制度；
 - 4、用水计量管理制度；
 - 5、用水设备、器具、管道定期巡检制度；
 - 6、定额管理制度；
 - 7、节约用水奖罚制度；
- （三）原始记录类：
 - 1、会议记录；
 - 2、日常抄表记录；
 - 3、器具、管道、设备维修记录；
 - 4、器具、管道、设备巡检记录；
 - 5、节水奖罚记录；
- （四）台账类：
 - 1、用水计量台账；
 - 2、指标分解台账；
- （五）图纸资料类：
 - 1、水平衡测试报告书；
 - 2、给排水管网图；
 - 3、用水计量网络图；
- （六）计划方案类：
 - 1、年度节水计划；
 - 2、年度节水总结；
 - 3、年度节水规划；
- （七）照片类：
 - 1、节水宣传活动照片；
 - 2、节水工作照片；
 - 3、节水标识、标语照片；